

1. Identificação

Elaboração/Revisão: janeiro/2022

Título do Cargo: Supervisor de Projetos Públicos
Diretoria : Diretoria Executiva
Report: Gerente Financeiro

2. Propósito do Cargo

Acompanhar e gerir os projetos públicos, dando suporte as demais áreas para a tomada de decisões, suportando também a área de Governança e Compliance da Confederação.

3. Descrição detalhada das atribuições

- Apoiar as áreas internas na gestão de projetos públicos;
 - Realizar monitoramento mensal dos projetos (objeto e financeiro);
 - Elaborar relatórios e análises sobre o desempenho de todos os projetos para acompanhamento de indicadores (para uso interno e externo);
 - Acompanhar a correta execução de todas as etapas dos projetos junto às demais áreas;
 - Ser interface em sites e editais sobre projetos incentivados;
 - Monitorar comunicações dos órgãos públicos (diários oficiais) referentes às leis de incentivo, projetos e assuntos relacionados a área;
 - Participar de reuniões operacionais com os gerentes das áreas e com empresas apoiadoras;
 - Participar do planejamento e desenvolvimento de projetos e novas iniciativas;
 - Garantir a implementação dos projetos com base nos objetivos e metas, cronograma e plano de ação bem como a correta execução dos processos de compras;
 - Chamamento e concorrência para contratação de fornecedores e profissionais;
 - Realizar a prestação de contas para órgãos municipais, estaduais e federais;
 - Responder à diligências de projetos e demais comunicações (ofício e e-mails);
 - Atuação na área de Governança e Compliance;
 - Apresentar toda a documentação necessária em tempo e forma relacionado à governança e compliance: relatórios mensais de atividade, atas, Leis de Incentivo, COB, Secretaria Nacional de Incentivo e Fomento ao Esporte (SENIFE), etc.
-

4. Formação e Experiências

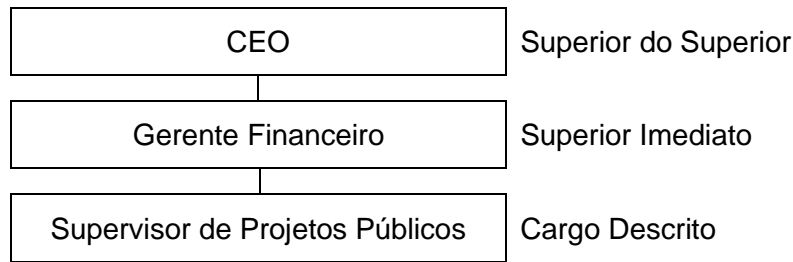
Experiência: Conhecimentos e experiência comprovada em Lei de Incentivo ao Esporte (LIE) de pelo menos dois anos, de conhecimentos em Lei Paulista de Incentivo ao Esporte (LPIE), conhecimento de convênios (SICONV) e conhecimento básico de Lei Agnelo Piva (LAP).

Área: Sem especificação

Formação: Graduação completa em Direito/ Gestão Pública/ Administração Pública/ Gestão de Políticas Públicas.

Idiomas: Desejável inglês ou espanhol

5. Organograma



6. Competências Técnicas

- Alta capacidade análise de dados
- Nível avançado de Excel
- Forte conhecimento em leis de incentivos e convênios
- Conhecimento em Wordpress (desejável)
- Conhecimentos de metodologias ágeis (Scrum, Kanban, etc)

7. Competências Comportamentais

- Agilidade
- Objetividade
- Organização
- Foco em Resultado
- Bom relacionamento interpessoal
- Adaptabilidade
- Senso Crítico
- Empatia
- Liderança
- Assertividade
- Paciência
- Comprometimento
- Confiança
- Autonomia
- Criatividade
- Abertura ao novo
- Iniciativa
- Auto gerenciamento
- Visão estratégica
- Visão de negócio

Disciplina

Proatividade

Curiosidade

Flexibilidade

Tomada de Decisão

• Outras: _____
