



PROCEDIMENTOS GERAIS

Elaboração | Budget

CRONOGRAMA

1

Divulgação oficial do cronograma de elaboração e aprovação do OBZ - Orçamento Base Zero à todos os envolvidos internamente. O orçamento é baseado no Planejamento Estratégico institucional.

2

OBZ - PLANILHA

A Controladoria encaminhará aos gestores internos, a planilha-base para elaboração do OBZ, de cada de centro de custo. Neste momento, os gestores deverão:

1. Considerar o plano para realização de suas atividades para o período subsequente;
2. Considerar a mão-de-obra disponível para realização dessas atividades, assim como, o planejamento de férias de seus colaboradores já ativos na entidade.

3

OBZ - REUNIÕES E AJUSTES ORÇAMENTÁRIOS

Após esse primeiro exercício, a planilha devera ser encaminhada a controladoria, para start das reuniões das áreas com a CEO.

Neste alinhamento individualizado do orçamento, quaisquer alterações deverão ser justificadas e aplicadas as correções pertinentes.

4

OBZ - APROVAÇÃO DOS ORGÃOS COLEGIADOS

Após reuniões e alinhamentos com as áreas internas, o orçamento seguirá para aprovação dos órgãos colegiados. Caso seja solicitado qualquer tipo de alteração no planejamento, as áreas deverão realizar os ajustes necessários para seguir para aprovação. Com a aprovação dos órgãos colegiados, o orçamento será consolidado e seguirá para aprovação do C.A (Conselho de Administração).

5

OBZ - APROVAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Com a devolutiva e não aprovação do C.A., o orçamento retornará as áreas questionadas, re-elaborado o Plano e Orçamento para nova aprovação tanto dos órgãos colegiados, quanto do C.A.

Com a devolutiva e aprovação do C.A., o orçamento é divulgado internamente e também no site da entidade.

6

OBZ - DIVULGAÇÃO OFICIAL

Após conclusão das etapas acima, o OBZ estará apto para execução no ano seguinte.

CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO

Baseado no Planejamento Estratégico institucional

Agosto - divulgação da planilha base zero

Setembro - reuniões de ajustes e alinhamentos com áreas

Outubro - revisão da CEO

Dezembro - OBZ estruturado, consolidado e encaminhado para aprovação de órgãos colegiados

Janeiro - aprovação do Conselho de Administração.

Com a devolutiva de "não-aprovação" o orçamento retornará as áreas para re-elaboração e posteriormente, nova aprovação do Conselho em questão.