

## Confederação Brasileira de Rugby

Brazilian Rugby Union

brasilrugby.com.br



### TERMO DE COTAÇÃO PRÉVIA NINA RUGBY 12/2022

REF: Item 1.2 - FOTO E FILMAGEM

#### SOLICITANTE

**Razão Social:** Confederação Brasileira de Rugby

**Endereço:** Avenida das Nações Unidas 12.495 Conjunto 11A - Cidade Monções CEP: 04578-000

**Cidade:** São Paulo **UF:** SP

**CNPJ:** 50.380.658/0001-44

**PROJETO:** Nina Rugby

**SLIE:** 2100790

**PROCESSO:** 71000.052585/2021-24

#### 1. PRAZOS E CRITÉRIOS

**Prazos para recebimentos de propostas:** 14/11/2022 a 28/11/2022.

**Critério de escolha:** MENOR PREÇO (desde que atendidos **todos** os termos estipulados neste termo).

#### 2. IDENTIFICAÇÃO PRODUTO/SERVIÇO

**Objetivo:** Receber propostas para a realização do serviço de **FOTO E FILMAGEM** de acordo com as regras e especificações deste edital.

**Detalhamento:** Para a realização do trabalho acima referido, devem ser consideradas as seguintes condições:

**Item 1.2** - Contratação de serviço de foto e filmagem para cobertura das atividades do “Rugby day”, evento com aproximadamente quatro horas de duração.

O evento será realizado na cidade de São José dos Campos - SP.

#### 3. ENVIO DAS PROPOSTAS

As cotações devem ser enviadas em PDF e unicamente por e-mail: [institucional@brasilrugby.com.br](mailto:institucional@brasilrugby.com.br)

Os orçamentos deverão conter obrigatoriamente os seguintes dados:

Tel: +55 11 3864-1336 | Email: office@brasilrugby.com.br

Avenida Nove de Julho, 5569 - conjunto 61 - Jardim Paulista | São Paulo, SP – Brasil | CEP: 01407-200



## Confederação Brasileira de Rugby

Brazilian Rugby Union

brasilrugby.com.br

- Razão Social;
- CNPJ;
- Endereço completo;
- Telefone e e-mail;
- Nome e cargo do responsável pelo orçamento;
- Data de emissão do orçamento;
- Validade da proposta (máximo 60 dias);
- Descrição completa dos produtos/serviços;
- Valor unitário dos produtos/serviços;
- Valor total.

IMPORTANTE: Orçamentos que não estiverem conforme orientações acima **não serão considerados.**

#### 4. PROCEDIMENTO DO PROCESSO SELETIVO

O processo de seleção será processado e julgado com a observância dos seguintes procedimentos:

- i. Recebimento das propostas comerciais ou de preços;
- ii. Análise dos documentos de habilitação;
- iii. Verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos do objetivo deste Processo Seletivo, promovendo-se a inabilitação das propostas desconformes ou incompatíveis;
- iv. Julgamento e classificação das propostas de acordo com os critérios de avaliação constantes neste Processo Seletivo;
- v. Convocação da empresa habilitada para uma entrevista sobre os procedimentos de condução do trabalho;
- vi. Deliberação da CBRU quanto à aprovação e autorização para contratar o objeto.

**4.1.** É facultada a comissão ou autoridade superior, em qualquer fase do processo de seleção, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a



integração do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente na proposta

## 5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Os critérios de seleção que serão adotados no julgamento das propostas são: (i) menor preço; (ii) qualidade; (iii) funcionalidade; e, (iv) relação custo x benefício.

**5.1.** Não cabe a desistência de propostas, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão.

**5.2.** Serão inabilitadas as propostas com preços excessivos ou manifestamente inexequíveis.

**5.3.** A empresa participante em vias de ser julgada vencedora já declarada do Processo Seletivo ou já convidada a assinar o instrumento contratual com a CBRU poderá, a juízo desta, perder sua condição para assinar o aludido contrato caso se enquadre em qualquer uma das seguintes situações:

- a) Estado de falência, concordata, recuperação judicial, insolvência notória ou situação econômico-financeira comprometida;
- b) Títulos protestados, cujo valor possa, a juízo da CBRU comprometer a eficiência da execução do instrumento contratual;
- c) Ter seu representante legal condenado por crime doloso em sentença definitiva, que não tenha cumprido integralmente sua pena;
- d) Estar inadimplente na prestação de contas de recursos públicos; e
- e) Estar inadimplente em suas contribuições previdenciárias e trabalhistas.

**5.4.** A CBRU comunicará às empresas participantes a proposta vencedora.

## 6. PAGAMENTO E DOCUMENTO FISCAL

O pagamento será feito à vista, diretamente ao credor, mediante apresentação de documento fiscal válido e após a entrega do produto/serviço. Não haverá pagamento antecipado.

Na emissão do documento fiscal, o fornecedor vencedor deverá incluir obrigatoriamente as seguintes informações:

**PROJETO:** Nina Rugby

**SLIE:** 2100790

**PROCESSO:** 71000.052585/2021-24 - Ministério da Cidadania – Secretaria Especial do Esporte – Lei 11.438/2006.



## 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- a) Os fornecedores serão comunicados por e-mail, até o dia 30/11/2022, sobre o resultado desse processo de compra.
- b) Não serão aceitas propostas que não atendam aos requisitos mínimos descritos neste termo.
- c) Se, por ocasião do julgamento deste Processo Seletivo, da formalização do instrumento contratual ou de entrega dos serviços, ficarem comprovada a existência de irregularidades que denunciem dolo, má fé ou grave omissão por parte das empresas participantes, estes, sem prejuízos das sanções legais cabíveis e a critério da CBRu poderão ficar impossibilitados de contratação.
- d) A CBRu não aceitará, em hipótese alguma, futuras alegações de omissão, na proposta, de serviços necessários a execução do instrumento contratual, ou de inexatidão relativamente a quantidade de locação, com o objetivo de alterar o preço proposto.
- e) A CBRu poderá, a qualquer momento que anteceda a celebração do instrumento contratual e a seu exclusivo critério, cancelar o presente processo de seleção, sem que caibam aos participantes quaisquer direitos, vantagens ou indenizações.
- f) A fiscalização da CBRu procederá à conferência da quantidade entregue/ serviços prestados, verificando sua qualidade, que emitirá a liberação de pagamento da fatura correspondente.