

Confederação Brasileira de Rugby

Brazilian Rugby Union

brasilrugby.com.br



TERMO DE COTAÇÃO PRÉVIA 90/2022

REF: Serviço de Ambulância

SOLICITANTE

Razão Social: Confederação Brasileira de Rugby

Endereço: Avenida das Nações Unidas 12.495 Conjunto 11A - Cidade Monções CEP: 04578-000

Cidade: São Paulo **UF:** SP

CNPJ: 50.380.658/0001-44

PROJETO: Super Sevens Feminino 2020

SLIE: 1915664-20

PROCESSO: 71000.046977/2019-30

1. PRAZOS E CRITÉRIOS

Prazos para recebimentos de propostas: 18 de outubro de 2022 a 01 de novembro de 2022

Critério de escolha: MENOR PREÇO (desde que atendidos **todos** os termos estipulados neste termo).

2. IDENTIFICAÇÃO PRODUTO/SERVIÇO

Objetivo: Receber propostas para 2 ambulâncias nos jogos do torneio.

Detalhamento:

- i. Ambulância para os jogos da etapa de São José dos Campos-SP nos dias 05 e 06 de novembro

O serviço terá duração **conforme estipulado em contrato**.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

As propostas devem ser enviadas **em PDF** para o e-mail: institucional@brasilrugby.com.br. Os orçamentos deverão ser assinados e conter obrigatoriamente os seguintes dados:

Tel: +55 11 3864 - 1336 | Email: office@brasilrugby.com.br
Avenida Das Nações Unidas, nº 12.495, conj 11-A | Brooklin Paulista | São Paulo, SP - Brasil | CEP: 04578-000



MINISTÉRIO DA
CIDADANIA

SECRETARIA ESPECIAL DO
ESPORTE





- Razão Social;
- CNPJ;
- Endereço completo;
- Telefone e e-mail;
- Nome e cargo do responsável pelo orçamento;
- Data de emissão do orçamento;
- Validade da proposta (máximo 30 dias);
- Descrição completa dos produtos/serviços;
- Valor unitário dos produtos/serviços;
- Valor total da proposta.

Junto da proposta, apresentar os seguintes documentos:

- Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço; **FGTS**
- Certidão Negativa de Débitos emitida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal do Brasil; **CND**
- Certidão de Quitação de Tributos Estaduais; **CQTE**
- Certidão de Quitação de Tributos Municipais; **CQTM**
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas; **CNDT**

IMPORTANTE: As propostas que não estiverem em conformidade com as orientações descritas acima **serão desclassificadas.**

4. PROCEDIMENTO DO PROCESSO SELETIVO

O processo de seleção será processado e julgado com a observância dos seguintes procedimentos:

- i. Recebimento das propostas comerciais ou de preços;
- ii. Análise dos documentos de habilitação;



iii. Verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos do objetivo deste Processo Seletivo, promovendo-se a inabilitação das propostas desconformes ou incompatíveis;

iv. Julgamento e classificação das propostas de acordo com os critérios de avaliação constantes neste Processo Seletivo;

v. Convocação da empresa habilitada para uma entrevista sobre os procedimentos de condução do trabalho;

vi. Deliberação da CBRU quanto à aprovação e autorização para contratar o objeto.

4.1. É facultada à comissão ou autoridade superior, em qualquer fase do processo de seleção, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a integração do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente na proposta.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Os critérios de seleção que serão adotados no julgamento das propostas são: (i) menor preço; (ii) qualidade; (iii) funcionalidade; e, (iv) relação custo x benefício.

5.1. Não cabe a desistência de propostas, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão. Serão inabilitadas as propostas com preços excessivos ou manifestamente inexequíveis. A empresa participante em vias de ser julgada vencedora já declarada do Processo Seletivo ou já convidada a assinar o instrumento contratual com a CBRU poderá, a juízo desta, perder sua condição para assinar o aludido contrato caso se enquadre em qualquer uma das seguintes situações:

- a) Estado de falência, concordata, recuperação judicial, insolvência notória ou situação econômico-financeira comprometida;
- b) Títulos protestados, cujo valor possa, a juízo da CBRU comprometer a eficiência da execução do instrumento contratual;
- c) Ter seu representante legal condenado por crime doloso em sentença definitiva, que não tenha cumprido integralmente sua pena;
- d) Estar inadimplente na prestação de contas de recursos públicos; e
- e) Estar inadimplente em suas contribuições previdenciárias e trabalhistas.

6. PAGAMENTO E DOCUMENTO FISCAL

Tel: +55 11 3864 - 1336 | Email: office@brasilrugby.com.br
Avenida Das Nações Unidas, nº 12.495, conj 11-A | Brooklin Paulista | São Paulo, SP - Brasil | CEP: 04578-000



O pagamento será feito à vista, diretamente ao credor, mediante apresentação de documento fiscal válido e após a entrega do produto/serviço. Não haverá pagamento antecipado.

Na emissão do documento fiscal, o fornecedor vencedor deverá incluir obrigatoriamente as seguintes informações:

PROJETO: Super Sevens Feminino 2020

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- a) A comunicação acerca do resultado desse processo será feita por meio de Homologação, publicada no site da Confederação Brasileira de Rugby.
- b) Não serão aceitas propostas que não atendam aos requisitos mínimos descritos neste termo.
- c) Se, por ocasião do julgamento deste Processo Seletivo, da formalização do instrumento contratual ou de entrega dos serviços, ficarem comprovada a existência de irregularidades que denunciem dolo, má fé ou grave omissão por parte das empresas participantes, estes, sem prejuízos das sanções legais cabíveis e a critério da CBRu poderão ficar impossibilitados de contratação.
- d) A CBRu não aceitará, em hipótese alguma, futuras alegações de omissão, na proposta, de serviços necessários à execução do instrumento contratual, ou de inexistência relativamente à quantidade de locação, com o objetivo de alterar o preço proposto.
- e) A CBRu poderá, a qualquer momento que anteceda a celebração do instrumento contratual e a seu exclusivo critério, cancelar o presente processo de seleção, sem que caibam aos participantes quaisquer direitos, vantagens ou indenizações.
- f) A fiscalização da CBRu procederá à conferência da quantidade entregue/ serviços prestados, verificando sua qualidade, que emitirá a liberação de pagamento da fatura correspondente.